

सिंचाइ नियमावली, २०५६

नेपाल राजपत्रमा प्रकाशित मिति
२०५६/९/१९

संशोधन

सिंचाइ (पहिलो संशोधन) नियमावली, २०६०

२०६०/११/११

जलश्रोत ऐन, २०४९ को दफा २४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले देहायका नियमहरू बनाएको छ ।

परिच्छेद - १

प्रारम्भिक

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ** : (१) यी नियमहरूको नाम “सिंचाई नियमाली, २०५६” रहेको छ ।
(२) यो नियमावली तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।
२. **परिभाषा** : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस नियमावलीमा :-
 - (क) “ऐन” भन्नाले जलश्रोत ऐन, २०४९ सम्भन्धी पर्छ ।
 - (ख) “सिंचाई” भन्नाले कृषिजन्य उपयोगको लागि संरचनाबाट जग्गा जमिनमा पानी पुर्याउने प्रक्रिया सम्भन्धी पर्छ ।
 - (ग) “संरचना” भन्नाले श्रोतबाट पानी जम्मा गर्न, नियन्त्रण गर्न वा वितरण गर्न बनाइएको बाँध, नहर, शाखा नहर, प्रशाखा नहर, कूलो कूलेशो, पैनी तथा त्यस प्रयोजनको लागि बनेको बाटो, डिल, पुल, पूलेसो, र प्रयोग भएका भवन, मेशिन, यन्त्र, उपकरण र त्यसले चर्चेको क्षेत्र सम्भन्धी पर्छ र सो शब्दले भूमिगत सिंचाईको हकमा ट्युबवेल, पम्प, पम्पघर तथा अन्य विद्युतीय उपकरण एवं वितरण प्रणाली समेतलाई जनाउँछ ।
 - (घ) “उपभोक्ता संस्था” भन्नाले नियम ३ बमोजिम दर्ता भएको उपभोक्ता संस्था सम्भन्धी पर्छ ।
 - (ङ) “सेवा” भन्नाले परियोजनाबाट उपभोक्तालाई उपलब्ध गराइएको सिंचाई सेवा सम्भन्धी पर्छ ।
 - (च) “कार्य समिति” भन्नाले नियम ३ बमोजिम दर्ता भएको उपभोक्ता संस्थाको कार्य समिति सम्भन्धी पर्छ ।
 - (छ) “परियोजना” भन्नाले श्री ५ को सरकारले विकास गरी संचालन गरेको वा अनुमति प्राप्त व्यक्तिले संचालन गर्ने सिंचाई सम्बन्धी परियोजना सम्भन्धी पर्छ र सो शब्दले श्री ५ को सरकारले उपभोक्ता संस्थालाई हस्तान्तरण गरेको परियोजना वा उपभोक्ता संस्था आफैले विकास गरी संचालन गरेको परियोजना समेतलाई जनाउँछ ।
 - (ज) “परियोजना समिति” भन्नाले नियम ३१ बमोजिम गठन हुने परियोजना समिति सम्भन्धी पर्छ ।
 - (झ) “सेवा शुल्क” भन्नाले सेवा उपभोग गरे वापत उपभोक्ताले भुक्तानु हुने तिर्नु बूझाउनु पर्ने शुल्क वा दस्तूर सम्भन्धी पर्छ ।
 - (ञ) “विभाग” भन्नाले श्री ५ को सरकारको सिंचाई विभाग सम्भन्धी पर्छ ।
 - (ट) “परियोजना कार्यालय” भन्नाले श्री ५ को सरकारले विकास गरी सेवा संचालन गरेको सिंचाईको हकमा त्यस्तो सिंचाई संचालन गर्ने परियोजनाको कार्यालय तथा श्री ५ को सरकारले विकास गरी उपभोक्ता संस्थालाई हस्तान्तरण गरेको सिंचाईको हकमा त्यस्तो सिंचाई संचालन र व्यवस्थापन गर्ने उपभोक्ता संस्थाको कार्यालय र अनुमति प्राप्त व्यक्तिले विकास गरी संचालन र व्यवस्थापन गरेको सिंचाईको हकमा त्यस्तो सिंचाई संचालन र व्यवस्थापन गर्ने कार्यालय सम्भन्धी पर्छ ।

परिच्छेद - २

उपभोक्ता संस्था तथा परियोजना हस्तान्तरण सम्बन्धी व्यवस्था

३. उपभोक्ता संस्थाको दर्ता : ●(१) देहाय बमोजिमका सिंचाइ प्रणालीका उपभोक्ताहरूले उपलब्ध भएसम्म तेत्तीस प्रतिशत महिला, दूर्इजना दलित, उत्पीडित र पिछडिएका जनजाति सहित एघारजना सम्मको कार्य समिति गठन गरी उपभोक्ता संस्थाको दर्ताको लागि अनुसूची-१ बमोजिमको ढांचामा सम्बन्धित सिंचाइ कार्यालयमा दरखास्त दिनु पर्नेछ :-

- (क) श्री ५ को सरकारले निर्माण गरी सञ्चालन गरेको,
- (ख) श्री ५ को सरकारले मर्मत सम्भार एवं सूधार गरेको,
- (ग) कृषक समूहबाट निर्माण भई संचालन भएको ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम उपभोक्ता संस्था गठन गर्दा जून नहर, शाखा नहर प्रशाखा नहर, कूलो, कूलेसोबाट वितरित पानी उपयोग गर्ने हो त्यस्तो नहर, शाखा नहर, प्रशाखा नहर, कूलो, कूलेसोबाट हुने सिंचित क्षेत्रको उपभोक्ता मध्ये कम्तीमा सतसठ्ठी प्रतिशत उपभोक्ताको प्रतिनिधित्व हुनु पर्नेछ । &c... ..

स्पष्टीकरण : यस उपनियमको प्रयोजनको लागि “सिंचित क्षेत्र” भन्नाले सिंचाई प्रणालीको प्रकृति तथा विस्तारका आधारमा नहर, शाखा नहर, प्रशाखा नहर, कूलो वा कूलेसोबाट उपभोक्ताका लागि पानी वितरण गर्न निर्माण गरिएको डिभिजन बक्स वा टर्न आउटबाट बहेको पानीले सिंचित हुने क्षेत्रलाई सम्झनु पर्छ ।

(३) उपनियम (१) बमोजिम पर्न आएको दरखास्त उपर आवश्यक जांचवूझ गरी सात दिन भित्र उपभोक्ता संस्था दर्ता गरी अनुसूची-२ को ढांचामा दर्ता प्रमाणपत्र दिनु पर्नेछ ।

तर, दरखास्त जांचवूझा गर्दा कूनै कूरा नमिलेको वा सोही सिंचित क्षेत्रको लागि पहिले नै उपभोक्ता संस्था दर्ता भइसकेको वा प्रचलित कानून बमोजिम दर्ता गर्न नमिल्ने अवस्था भएमा दरखास्त परेको सात दिन भित्र सोही व्यहोराको जानकारी सम्बन्धित उपभोक्तालाई दिनु पर्नेछ ।

●४. उपभोक्ता संस्थाको निर्वाचन तथा कार्य समिति विघटन : (१) कार्य समितिको पदाधिकारीको निर्वाचन तथा पदावधि सो संस्थाको विधानमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

(२) उपनियम (१) मा जूनसूकै कूरा लेखिएको भए तापनि उपभोक्ता संस्थाको दूर्इ तिहाई साधारण सदस्यको निर्णयले कूनै सिंचाइ प्रणालीको प्रभावकारी रूपमा संचालन गर्न नसकेको आधारमा कार्य समिति विघटन गर्न सकिनेछ ।

(३) कूनै कार्य समितिले यस नियमावली वा स्वीकृत विधान विपरीत काम गरेको पाइएमा सम्बन्धित सिंचाइ कार्यालयले त्यस्तो कार्य समितिलाई बढीमा पन्ध्र दिनको म्याद दिई कारण सहितको जवाफ माग गर्नु पर्नेछ ।

(४) उपनियम (३) बमोजिम दिइएको म्यादभित्र जवाफ पेश नगरेमा वा पेश गरेको जवाफ सन्तोषजनक नभएमा सम्बन्धित सिंचाइ कार्यालयले त्यस्तो कार्य समिति विघटन गर्न उचित र पर्याप्त कारण सहितको सिफारिश विभाग समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।

(५) उपनियम (४) बमोजिम कूनै कार्य समिति विघटन गर्न सिफारिश भई आएमा विभागले उपयुक्त कारण र औचित्यको आधारमा त्यस्तो कार्य समिति विघटन गर्ने स्वीकृति दिनेछ र सम्बन्धित सिंचाइ कार्यालयले विभागको स्वीकृतिको आधारमा कार्य समिति विघटन गर्ने निर्णय गर्नेछ ।

(६) नियम ८८ को उपनियम (१) र (२) बमोजिमको म्यादभित्र नविकरण नभएका कार्य समिति स्वतः विघटन भएको मानिनेछ ।

(७) यस नियम बमोजिम विघटन भएका कार्य समितिको नयाँ निर्वाचन नभएसम्म त्यस्तो सिंचाइ प्रणालीलाई ऐन र यस नियमावली बमोजिमको कूनै सूविधा उपलब्ध गराईने छैन ।

(८) यस नियम बमोजिम कूनै कार्य समिति विघटन भएमा सम्बन्धित सिंचाइ कार्यालयले आफ्नो प्रत्यक्ष रेखदेखमा तीन महिनाभित्र सम्बन्धित जिल्ला सिंचाइ उपभोक्ता संघ मार्फत त्यस्तो कार्य समितिको

निर्वाचन गराउनु पर्नेछ र निर्वाचन नभएसम्मको लागि सम्बन्धित जिल्ला सिंचाइ उपभोक्ता संघले तदर्थ समिति बनाई कार्य संचालन गराउनु पर्नेछ ।

५. **उपभोक्ता संस्थाको काम, कर्तव्य र अधिकार :** (१) उपभोक्ता संस्थाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

- (क) आफुले संचालन गरेको सिंचाई प्रणालीको मर्मत संभार संचालन तथा व्यवस्थापन गर्ने,
●तर सिंचाइ प्रणालीलाई असर पर्ने गरी भौतिक संरचना यन्त्र उपकरण आदिको फेरबदल वा हेरफेर गर्न परेमा सम्बन्धित सिंचाई कार्यालयको पुर्व स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।
- (ख) बालीको किसिम र जमिनको अवस्था अनुसार उपभोक्ता कृषकहरूलाई ठीक समयमा उचित मात्रामा सिंचाईको लागि पानी उपलब्ध गराउने,
- (ग) सेवा उपलब्ध हुन नसकेका जग्गाको लगत राख्ने र त्यस्ता उपभोक्ताले तिर्नु पर्ने सेवा शुल्क मिनाहाको लागि सिफारिस गर्ने,
- (घ) पहिले सेवा प्राप्त गरिरहेका उपभोक्तलाई मर्का नपर्ने गरी अरु नयाँ कृषक उपभोक्तालाई पानी वितरण गर्ने,
- (ङ) सिंचाई प्रणालीको मर्मत संभार जनसहभागिता परिचालन गर्ने,
- (च) पानीको आपूर्तिलाई विचार गरी सिंचाई क्षेत्र वृद्धि गर्न थप संरचनाको निर्माण गर्ने,
- ५(छ) उपभोक्तासाग सेवा शुल्क उठाई सम्बन्धित सिंचाइ कार्यालयले तोकिदिएको स्थानमा जम्मा गर्ने,
- ५(ज) सेवा शुल्क नबुझाउने उपभोक्तलाई सेवाबाट वञ्चित गर्ने, विलम्ब शुल्क लिने र सोको जानकारी सम्बन्धित सिंचाइ कार्यालयलाई दिने ।
- ५(झ) सिंचाइ प्रणाली र सो को संरचना कसैले भत्काएमा वा विगारेमा, हेरफेर गरेमा, अवरोध गरेमा वा त्यस्तो कार्य गर्न लागेको जानकारी हुन आएमा सो सम्बन्धी सूचना सम्बन्धित सिंचाइ कार्यालयलाई दिने ।

(२) ●उपनियम (१) बमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकारको प्रयोग गर्दा कुनै किसिमको प्राविधिक परामर्शको आवश्यक भएमा उपभोक्ता संस्थाले सम्बन्धित सिंचाई कार्यालयमा अनुरोध गर्न सक्नेछ र यसरी अनुरोध भई आएमा सम्बन्धित सिंचाई कार्यालयले आवश्यक प्राविधिक परामर्श उपलब्ध गराई दिनु पर्नेछ ।

(३) उपभोक्ता संस्थाले उपनियम (१) बमोजिम आफुलाई प्राप्त काम, कर्तव्य र अधिकार मध्ये केही काम, कर्तव्य र अधिकार सेवा उपभोग गरिरहेका उपभोक्ताहरू मध्येबाट विभिन्न उप समिति गठन गरी सो उपसमितिलाई प्रतयायोजन गर्न सक्नेछ ।

६. **अभिलेख राख्नु पर्ने :** (१) उपभोक्ता संस्थाले आफुले उपलब्ध गराएको सेवा उपभोग गरे वापत उपभोक्ताले तिर्नु बूझाउनु पर्ने सेवा शुल्क लगायत मर्मत संभारमा भएको खर्च समेत देखिने गरी आफ्नो कोषको मौज्जात समेतको अभिलेख अद्यावधिक गरी राख्नु पर्नेछ ।

(२) उपभोक्ता संस्थाले आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले तीन महिनाभित्र उपभोक्ता संस्थाको आर्थिक विवरण र सो आर्थिक वर्षमा उपभोक्तलाई उपलब्ध गराएको सेवाको पुर्ण विवरण सहितको प्रतिवेदन सम्बन्धित सिंचाई कार्यालय समक्ष पर्ने गर्नु पर्नेछ ।

७. **उपभोक्ता समन्वय संस्था :** (१) नहर, शाखा नहर वा प्रशाखा नहरबाट बहेको पानी प्रयोग गर्ने उपभोक्ता संस्थाले त्यस्तो सिंचाई प्रणालीको प्रकृषि तथा विस्तारका आधारमा आ(आफ्नो तर्फबाट एक एक जना प्रतिनिधि रहने गरी एउटा नहर, शाखा नहर वा प्रशाखा नहरको हकमा एउटा उपभोक्ता समन्वय संस्थाको गठन गर्नु पर्नेछ र सो को जानकारी जिल्ला सिंचाइ उपभोक्ता संघ र सम्बन्धित सिंचाई कार्यालयलाई दिनु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम गठन भएको उपभोक्ता समन्वय संस्थाले त्यस्तो नहर, शाखा नहर वा प्रशाखा नहरको संचालन, मर्मत संभार र पानी वितरण सम्बन्धी कार्यको समन्वयन गर्नेछ ।

८. **उपभोक्ता समन्वय संस्थाको दर्ता :** नियम ७ बमोजिम गठित उपभोक्ता समन्वय संस्थाको दर्ता नियम ३ बमोजिम हुनेछ । उपभोक्ता समन्वय संस्थाले आफ्नो कार्य संचालन गर्ने विधि तथा अन्य आवश्यक कुरा आफैले निर्धारण गर्न सक्नेछ ।

४८क. **नवीकरण** : (१) यस नियमावली बमोजिम दर्ता भएका प्रत्येक उपभोक्ता संस्थाले आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले नब्बे दिनभित्र महालेखा परीक्षकको विभागबाट मान्यता प्राप्त लेखापरीक्षकबाट लेखापरीक्षण गराई सोको प्रतिवेदन र वार्षिक प्रतिवेदन संलग्न गरी सम्बन्धित सिंचाइ कार्यालयमा नवीकरणको लागि दरखास्त दिनु पर्नेछ ।

(२) कूनै कारणबाट उपनियम (१) बमोजिमको म्यादभित्र दरखास्त दिन नसकेमा सो समेत खूलाई एकसय रुपैयां विलम्ब शुल्क समेत संलग्न गरी थप नब्बे दिनभित्र नवीकरणको लागि दरखास्त दिनु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (१) र (२) बमोजिम दरखास्त पर्न आएमा सम्बन्धित सिंचाइ कार्यालयले सात दिनभित्र नवीकरण गरिदिनु पर्नेछ । नवीकरण गर्नु नपर्ने कूनै कारण भएमा सोको लिखित जानकारी सम्बन्धित उपभोक्ता संस्थालाई दिनु पर्नेछ ।

९. **मर्मत संभार कोष** : (१) उपभोक्ता संस्थाले सेवा शुल्क तथा अन्य आयको नब्बे प्रतिशतमा नघट्ने गरी सिंचाई प्रणाली तथा संरचनाको मर्मत संभार कार्यको लागि छुट्टै कोष खडा गरी जम्मा गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम रकम मध्ये कम्तीमा नब्बे प्रतिशत रकम नहर, शाखा नहर तथा प्रशाखा नहरको मर्मत संभारको लागि छुट्याउनु पर्नेछ ।

१०. **परियोजना हस्तान्तरण** : श्री ५ को सरकारले विकास गरेको कूनै परियोजना वा त्यस्तो परियोजनाको कूनै नहर, शाखा नहर, प्रशाखा नहर, कूलो वा कूलेसोलाई त्यस्तो नहर, शाखा नहर, प्रशाखा नहर, कूलो वा कूलेसा संचालन गर्ने उद्देश्यले दर्ता भएको उपभोक्ता संस्थालाई हस्तान्तरण गर्न सक्नेछ ।

११. **परियोजना हस्तान्तरण शर्त** : नियम १० बमोजिम श्री ५ को सरकारले परियोजना हस्तान्तरण गर्दा अन्य शर्तको अतिरिक्त देहायका शर्त समेत राख्नु पर्नेछ :-

- (क) हस्तान्तरित संरचना धितो बन्धकमा राख्न वा बेच विखन, दान दातव्य, सट्टा पट्टा वा सम्भौता वा अन्य कूनै पनि प्रकारले हक छाडी अन्य कसैलाई हस्तान्तरण गर्न नपाइने,
- (ख) संरचना नास्न, बिगार्न वा अदल बदल गर्न नपर्ने, तर, परियोजना हस्तान्तरण गर्ने सम्बन्धित सिंचाई कार्यालयको पुर्व स्वीकृतीमा आवश्यक मर्मत तथा संभार गर्ने प्रयोजनको लागि अदल बदल गर्न र पूनः प्रयोग गर्न नसकिने यन्त्र उपकरण लगायतका त्यसै राख्दा बिग्रन, नासिन सक्ने खालका अन्य बस्तु बेच विखन वा अन्य कूनै तरिकाले हस्तान्तरण गर्न सकिनेछ ।
- (ग) सिंचाईको पानीमा कमी आउने वा पानीको गूणस्तरमा हास आउने कूनै पनि प्रकारको क्रियाकलाप गर्न नपाइने,
- (घ) यस नियमावलीमा अन्यथा व्यवस्था गरिएकोमा बाहेक उपभोक्ताले उपयोग गर्ने पानीको परिमाणमा कमी ल्याउन नपाइने,
- (ङ) अन्य कूनै व्यक्ति वा संस्थालाई संचालनको जिम्मा दिन नपाइने ।

●१२. **बृक्षारोपण तथा रुख विरुवाको संरक्षण** : (१) उपभोक्ता संस्थाले प्रचलित वन ऐन तथा नियमावली बमोजिम सम्बन्धित वन कार्यालयबाट सामूदायिक वन कार्ययोजना स्वीकृत गराई सो बमोजिम नहर, शाखा नहर, प्रशाखा नहर, कूलो वा कूलेसोको किनारा वा सीमा (राईट अफ वे) मा बृक्षारोपण गर्न सक्नेछ । त्यसरी बृक्षारोपण गर्ने स्थान निर्धारण गर्दा सम्बन्धित सिंचाइ कार्यालयसंग समन्वय गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपभोक्ता संस्थाले उपनियम (१) बमोजिमको कार्ययोजना स्वीकृत नभएसम्म देहाय बमोजिमको समितिको स्वीकृति लिई नहर, शाखा नहर, प्रशाखा नहर, कूलो कूलेसोको किनारा वा सीमामा रहेका, सडेका वा ढलेका रुख काट छाँट गरी विक्रि गर्न सक्नेछ :-

- (क) सम्बन्धित सिंचाइ कार्यालयको प्रमुख - संयोजक
- (ख) सम्बन्धित जिल्ला विकास समितिको प्रतिनिधि - सदस्य
- (ग) सम्बन्धित जिल्ला प्रशासन कार्यालयको अधिकृतस्तरको प्रतिनिधि - सदस्य
- (घ) सम्बन्धित जिल्ला वन कार्यालयको अधिकृतस्तरको प्रतिनिधि - सदस्य
- (ङ) सम्बन्धित उपभोक्ता संस्थाको अध्यक्ष - सदस्य

(च) सम्बन्धित जिल्ला सिंचाइ उपभोक्ता संघको प्रतिनिधि - सदस्य

(३) उपनियम (२) बमोजिमको समितिको बैठक सम्बन्धी कूरा समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

१३. **संयुक्त व्यवस्थापन प्रणाली** : (१) निमय १० बमोजिम उपभोक्ता संस्थालाई पुर्ण रूपमा हस्तान्तरण गर्न नसकिने ठुला प्रकृतिमा परियोजना श्री ५ को सरकार र उपभोक्ता संस्थावीत सम्भौता गरी संयुक्त रूपमा संचालन गर्न सकिनेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम श्री ५ को सरकार र उपभोक्ता संस्था बीच सम्भौता भई सेवा संचालन गर्दा सेवा शूलक उठाउने, उपभोक्ता संस्थाले पाउने प्रतिशत तोक्ने, मर्मत सभार व्यवस्थापन लगायत ऐन तथा यस नियमावली बमोजिम गर्नु पर्ने कार्यको जिम्मेवारी र दायित्व समेत किटन गर्नु पर्नेछ ।

परिच्छेद - ३

✕... ..

परिच्छेद - ४

सेवा उपयोग सम्बन्धी व्यवस्था

१८. **दरखास्त दिनु पर्ने** : (१) श्री ५ को सरकारले विकास गरी संचालन गरेको वा श्री ५ को सरकारले विकास गरी उपभोक्तालाई हस्तान्तरण गरेको परियोजनाबाट सेवा उपयोग गर्न चाहने व्यक्तिले सम्बन्धित परियोजना कार्यालय समक्ष दरखास्त दिनु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम दरखास्त परेपछि परियोजना कार्यालयले दरखास्तबालाको माग बमोजिम सेवा उपलब्ध गराउन सकिने वा नसकिने सम्बन्धमा प्राविधिक तथा अन्य आवश्यक कूराको जाँचबूझ गरी सेवा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । सेवा उपलब्ध गराउन नसकिने भएमा दरखास्तबालालाई सोही बमोजिमको सुचना दिनु पर्नेछ ।

१९. **उजूरी दिन सकिने** : (१) नियम १८ को उपनियम (२) बमोजिम सेवा उपलब्ध गराउन नसकिने भनी दिएको निर्णयमा चित्त नबूझ्ने व्यक्तिले सो निर्णय उपर पैतीस दिन भित्र सम्बन्धित सिंचाई कार्यालय समक्ष उजूरी दिन सक्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम पर्न आएको उजूरीको सम्बन्धमा सम्बन्धित सिंचाई कार्यालयले आवश्यक जाँचबूझ गरी आदेश दिन सक्नेछ र सो आदेश अन्तिम हुनेछ ।

२०. **सेवा उपभोक्ताको शर्त** : (१) यस नियमावली बमोजिम उपलब्ध गराइएको सेवा उपभोग गर्ने उपभोक्ताले पालन गर्नु पर्ने शर्त श्री ५ को सरकारले विकास गरी संचालन गरेको सिंचाई प्रणालीको हकमा सम्बन्धित सिंचाई कार्यालयले, एनेको दफा ११ बमोजिम हस्तान्तरित सिंचाई प्रणालीको हकमा सम्बन्धित उपभोक्ता संस्थाले र अनुमति पत्र प्राप्त व्यक्तिले विकास गरी संचालन गरेको सिंचाई प्रणालीको हकमा अनुमति पत्र प्राप्त व्यक्तिले तोके बमोजिम हुनेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम शर्त तोक्दा ऐन, यो नियमावली तथा अनुमतिपत्र दिंदा तोकिएको शर्त विपरीत नहुने गरी तोकनु पर्नेछ ।

२१. **सेवा उपलब्ध गराउने आधार** : (१) परियोजना कार्यालयले सेवा उपलब्ध गराउँदा ●जिल्ला कृषि विकास कार्यालय र सम्बन्धित उपभोक्ता संस्थासंग परामर्श गरी पानी वितरणको प्राथमिकताक्रम निर्धारण गर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम प्राथमिकताक्रम निर्धारण गर्दा देहायका कूरालाई आधार मान्नु पर्नेछ :-

- (क) सम्बन्धित क्षेत्रको भौगोलिक स्थिति
- (ख) जग्गाको क्षेत्रफल
- (ग) श्रोतमा उपलब्ध हुन सक्ने पानीको परिमाण
- (घ) जग्गामा लाउने बालीको किसिम
- (ङ) जग्गाको माटोको प्रकृति

(च) संरचनाको क्षमता तथा अन्य प्राविधिक कुरा

२२. **सेवा कटौती गर्न सक्ने** : (१) पानीको श्रोतबाट उपलब्ध हुन नसक्ने वा संरचनाको क्षमता भन्दा बढी परिमाणमा पानीको माग भई माग अनुसारको सेवा उपलब्ध गराउन सक्ने अवस्था नभएमा परियोजना कार्यालयले उपभोक्ता संस्थाको समन्वयमा नियम २१ बमोजिम निर्धारित आधारको अधिनमा रही आंशिक रूपमा सेवा कटौती गर्ने निर्णय गर्न सक्नेछ ।
- (२) परियोजना कार्यालयले उपनियम (१) बमोजिम निर्णय गर्दा सम्बन्धित सिंचाई कार्यालय ३८... .. तथा सम्बन्धित स्थानीय निकासंग परामर्श गर्नु पर्नेछ ।
२३. **सेवा बन्द गर्न सक्ने** : परियोजना कार्यालयले देहायको अवस्थामा सेवा बन्द गर्न सक्नेछ ।
- (क) उपभोक्ता संस्थाले संकलन गरी बूझाउनुपर्ने रकम नबूझाएसम्म,
 - (ख) कुनै उपभोक्ताले परियोजना कार्यालय र उपभोक्ताबीच भएको सम्झौतामा उल्लेखित शर्त उल्लघन गरेमा सोही सम्झौता बमोजिमको कारवाही पूरा नभएसम्म,
 - (ग) संरचना क्षतिग्रस्त भएमा वा हुने सम्भावना भएमा आवश्यक मर्मत संभार नगरेसम्म ।
२४. **सूचना दिनु पर्ने** : परियोजना कार्यालयले नियम २२ वा २३ बमोजिम सेवा कटौती वा बन्द गर्नु परेमा सोको सूचना सम्बन्धित उपभोक्ता संस्था तथा स्थानीय निकायलाई दिनु पर्नेछ ।

परिच्छेद - ५

उपभोक्ताको कर्तव्य र दायित्व तथा सेवा शुल्क सम्बन्धी व्यवस्था

२५. **उपभोक्ताको कर्तव्य र दायित्व** : उपभोक्ताको कर्तव्य तथा दायित्व देहाय बमोजिम हुनेछ :-
- (क) कसैले सेवा दुरुपयोग गरेको वा पानीको चूहावट गरेको वा त्यस्तो किसिमको क्रियाकलाप गरेको वा गर्न लागेको कुरा थाहा हुन आएमा तत्कालै परियोजना कार्यालयलाई सूचना दिने,
 - (ख) संरचनाको निर्माण, मर्मत संभार तथा सूरक्षाको कार्यमा परियोजना कार्यालयलाई आवश्यक सहयोग गर्ने ।
२६. **सेवा शुल्क निर्धारण समितिको गठन** : श्री ५ को सरकारले विकास तथा संचालन गरेको वा श्री ५ को सरकारले विकास गरी उपभोक्ता संस्थालाई हस्तान्तरण गरेको परियोजनाबाट उपभोक्ताले सेवा उपभोग गरे बापत बूझाउनु पर्ने सेवा शुल्कको दर निर्धारण गर्न प्रत्येक जिल्लामा देहाय बमोजिमको सेवा शुल्क निर्धारण समितिको गठन हुनेछ : (
- | | | |
|---|---|---------|
| ●(क) प्रमुख, सम्बन्धित सिंचाई कार्यालय | - | अध्यक्ष |
| (ख) प्रतिनिधि, जिल्ला कृषि विकास कार्यालय | - | सदस्य |
| (ग) सम्बन्धित उपभोक्ता संस्थाको अध्यक्ष | - | सदस्य |
| ●(घ) जिल्ला सिंचाई उपभोक्ता संघको प्रतिनिधि | - | सदस्य |
२७. **सेवा शुल्क निर्धारण समितिको बैठक** : (१) सेवा शुल्क निर्धारण समितिको बैठक सेवा शुल्क निर्धारण समितिको अध्यक्षले तोकेको मिति, समय र स्थानमा बस्नेछ ।
- (२) सेवा शुल्क निर्धारण समितिको बैठक वर्षको कम्तीमा एक पटक बस्नेछ ।
- (३) सेवा शुल्क निर्धारण समितिको बैठकको कार्यविधि समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।
२८. **सेवा शुल्क निर्धारण समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार** : सेवा शुल्क निर्धारण समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।
- (क) सिंचाई सेवा उपलब्ध भई बढ्न जाने औसत कृषि उत्पादनको आधारमा प्रत्येक बालीको लागि न्यूनतम सेवा शुल्क निर्धारण गर्ने,
 - (ख) श्री ५ को सरकार ३८... .. ले समय समयमा मागेका विवरण तथा परामर्श उपलब्ध गराउने ।
 - (ग) सेवा शुल्कको दर हेरफेर गर्दा ३८... .. श्री ५ को सरकारसंग परामर्श लिने ।

●२९. **सेवा शुल्क बूझाउनु पर्ने** : (१) सेवा उपभोग गर्ने उपभोक्ताले यस नियमावली बमोजिम बूझाउनु पर्ने सेवा शुल्क उपभोक्ता संस्था वा त्यस्तो सेवा शुल्क उठाउन अधिकार प्राप्त व्यक्ति वा संस्थालाई बूझाई रसिद समेत लिनु पर्नेछ ।

(२) संयुक्त व्यवस्थापनमा संचालित सिंचाइ प्रणालीमा सेवा शुल्क उठाउने दायित्व उपभोक्ता संस्थाको हुनेछ । उपभोक्ता संस्थाले श्री ५ को सरकारले घोषित गरेको सिंचित क्षेत्रमा सेवा उपभोग नभएको अवस्थामा पनि नियम २६ बमोजिमको समितिले निर्धारण गरिदिए अनुरूपको न्यूनतम सेवा शुल्क प्रत्येक उपभोक्ताबाट उठाउनु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम उपभोक्ताबाट उठाएको रकम मध्येबाट उपभोक्ता संस्थाले अनुसूची-३ को तालीका बमोजिम आफूले पाउने अंश आफ्नो खातामा जम्मा गरी बाँकी रकम केन्द्रीय मर्मत संभार कोष र राजस्वमा बूझाई सोको निस्सा सम्बन्धित सिंचाइ कार्यालयमा बूझाउनु पर्नेछ ।

(४) श्री ५ को सरकारले उपनियम (३) बमोजिम केन्द्रीय मर्मत संभार कोष र राजस्वमा रकम जम्मा नभएका सिंचाइ प्रणालीमा थप लगानी गर्ने छैन ।

३०. **विलम्ब शुल्क** : (१) निर्धारित समयमा सेवा शुल्क नबूझाउने उपभोक्ताले ●उपभोक्ता संस्था वा अधिकार प्राप्त व्यक्ति वा संस्थालाई तिर्नु बूझाउनु पर्ने सेवा शुल्कको अतिरिक्त विलम्ब शुल्क समेत तिर्नु पर्ने छ र त्यस्तो विलम्ब शुल्कको दर नियम २६ बमोजिम गठित सेवा शुल्क निर्धारण समितिले तोके बमोजिम हुनेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम बूझाउनु पर्ने शुल्क एकमूष्ट वा पटक पटक गरी किस्तावन्दीमा बूझाउन सक्नेछ । सेवा शुल्क र विलम्ब शुल्क बूझाउने तरीका र म्याद सेवा शुल्क निर्धारण समितिले तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद - ६

सिंचाई परियोजना सम्बन्धी व्यवस्था

३१. **परियोजना समितिको गठन** : (१) श्री ५ को सरकारले तोकेको ठुला प्रकृतिका सिंचाइ परियोजनाको कार्यान्वयनको लागि एक परियोजना समिति गठन गरिने छ ।

(२) परियोजना समितिमा देहायका अध्यक्ष र सदस्यहरु रहने छन :-

(क) सचिव, जलश्रोत मन्त्रालय	-	अध्यक्ष
(ख) महानिर्देशक, सिंचाइ विभाग	-	सदस्य
(ग) महानिर्देशक, कृषि विभाग	-	सदस्य
(घ) प्रतिनिधि, अर्थ मन्त्रालय	-	सदस्य
(ङ) प्रतिनिधि, राष्ट्रिय योजना आयोग	-	सदस्य
(च) प्रतिनिधि, सामान्य प्रशासन मन्त्रालय	-	सदस्य
(छ) सम्बन्धित परियोजना प्रमुख	-	सदस्य

३२. **परियोजना समितिको बैठक** : (१) परियोजना समितिको बैठक परियोजना समितिको अध्यक्षले तोकेका मिति, समय र स्थानमा बस्नेछ ।

(२) बैठकको अध्यक्षता परियोजना समितिको अध्यक्षले गर्नेछ । अध्यक्षको अनुपस्थितीमा परियोजना समितिका सदस्यहरुले आफू मध्येबाट छानेको व्यक्तिले बैठकको अध्यक्षता गर्नेछ ।

(३) परियोजना समितिको कूल सदस्य संख्याको पचास प्रतिशत सदस्य उपस्थित भएमा बैठकको लागि गणपुरक परियोजना पूगेको मानिने छ ।

(४) परियोजना समितिमा कुनै विषयमा छलफल भै मतदान हुँदा उपस्थित सदस्य संख्याको बहुमत सदस्यको मतलाई परियोजना समितिको सदस्य सचिवद्वारा प्रमाणित गरिनेछ ।

(५) परियोजना समितिको निर्णय परियोजना समितिको सदस्य सचिवद्वारा प्रमाणित गरिनेछ ।

(६) परियोजना समितिको बैठक सम्बन्धी अन्य कार्यविधि परियोजना समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

३३. परियोजना समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार : परियोजना समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

(क) श्री ५ को सरकारले समय समयमा दिएको निर्देशन तथा मार्गदर्शन अनुरूप परियोजना समयमै सम्पन्न गराउने ।

(ख) परियोजनासंग सम्बद्ध डिजाइन, ड्रइङ्ग आदि प्राविधिक कार्य गराउने

(ग) परियोजनाको लागि आवश्यक कर्मचारीको दरवन्दी स्वीकृत गर्ने

(घ) परियोजना सम्पन्न गर्नको लागि आवश्यक पर्ने अन्य कार्य गर्ने ।

३४. परियोजना प्रमुखको नियुक्ति : परियोजना प्रमुखको नियुक्ति श्री ५ को सरकारले गर्नेछ ।

३५. परियोजनाको कर्मचारी सम्बन्धी व्यवस्था : (१) परियोजना सम्पन्न गर्नका लागि आवश्यक पर्ने कर्मचारी अस्थायी रूपमा परियोजना समितिले नियुक्ति गर्न सक्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम नियुक्त भएका कर्मचारीको काम, कर्तव्य र अधिकार तथा सेवाका अन्य शर्त र सुविधा परियोजना समितिले स्वीकृत गरे बमोजिम हुनेछ ।

३६. अधिकार प्रत्यायोजना : परियोजना समितिले आफूलाई प्राप्त अधिकार मध्ये आवश्यकता अनुसार केही अधिकार परियोजना प्रमुखलाई र परियोजना प्रमुखलाई र परियोजना प्रमुखले आफूमा निहित अधिकार आफ्नो मातहतका कर्मचारीलाई प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ ।

३७. परियोजनाको दायित्व सार्ने : परियोजना सम्पन्न भएपछि परियोजनाको सबै अधिकार र दायित्व तथा सम्पत्ति •विभागले तोकेको सिंचाइ कार्यालयमा सार्नेछ ।

३८. परियोजना इकाई कार्यालय : दूई वा दूईभन्दा बढी जिल्लामा विस्तारित परियोजनाले आवश्यकता अनुसार परियोजना इकाई कार्यालय स्थापना गर्न सक्नेछ ।

परिच्छेद - ७

विविध

३९. संरचनाको सुरक्षा व्यवस्था : (१) संरचनाको सुरक्षा तथा पानीको चारी, दुरुपयोग वा अनधिकृत प्रयोग हुन नदिनको लागि देहायका कार्य गर्न नपाउने गरी निषेध गर्न सकिनेछ ।

(क) संरचनामा अनधिकृत प्रवेश गर्न,

(ख) संरचना भत्काउन, बन्द गर्न वा त्यसमा अरु कुनै कुराको हेरफेर गर्न,

(ग) संरचनामा आउने जाने पानी घटाउने वा बढाउन,

(घ) संरचनाको पानी प्रदूषण गर्न,

(ङ) सिंचाइको प्रयोजनको लागि राखिएको सङ्केत वा चिन्ह विगान्न वा सार्न,

(च) संरचनाको पानीको प्रवाह नियन्त्रण गर्ने कुनै यन्त्र वा सो यन्त्रको कुनै पार्टपूजालाई चलाउन, सार्न वा विगान्न,

(छ) प्रवेश निषेध गरिएको सिंचाइ क्षेत्रभित्र कुनै चौपाया हिडाउन चराउन वा छाडा छाड्न,

(ज) प्रवेश निषेध गरिएको सिंचाइ क्षेत्रभित्र सवारी चलाउन,

तर सिंचाइ क्षेत्रलाई हानी नपुग्ने गरी सम्बन्धित परियोजनाले तोकिएको शूलक तिरी त्यस्तो निषेधित ठाउँमा सवारी चलाउन पाउने गरी अधिकार प्राप्त अधिकारीले स्वीकृति दिन सक्नेछ,

•(झ) सिंचाइ प्रणालीमा रहेका बांध (हेडवर्क्स) र नदीमा रहेका अन्य संरचनाको तल माथि सम्बन्धित सिंचाइ कार्यालयले तोकिएको क्षेत्रभित्र ढुङ्गा, बालुवा आदि निकाल्न,

(ञ) नहरको डिल काट्न, नहर वा संरचनाबाट पानी जाने वा आउने श्रोत अदल बदल गर्न वा सो कुराको प्रयास गर्न,

- (ट) संरचनालाई कम उपयोगी तुल्याउने गरी नदी वा खोलाको धारमा अवरोध खडा गरी पानीको बहाउलाई नियन्त्रण गर्न,
- (ठ) सिंचाई व्यवस्थालाई प्रतिकूल असर पर्ने गरी नदी खोला, छहरा, ताल, पोखरी वा त्यसको कुनै भागलाई कुनै किसिमसंग च्याप्ने वा मिच्ने काम गर्न,
- ड) स्कीकृति बेगर पम्पद्वारा पानी तान्ने काम गर्न ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम निषेध गरिएको कूराको सुचना सम्बन्धित सिंचाई कार्यालय वा परियोजनाले सर्वसाधारणको जानकारीको लागि सम्बन्धित सिंचाई क्षेत्रको मुख्य मुख्य ठाउँमा र सिंचाई कार्यालयमा तथा जिल्ला प्रशासन कार्यालय र स्थानीय निकायमा टाँस्नु पर्नेछ ।

४०. **दण्ड सजाय दिने अधिकारी** : ऐनको दफा २२ को उपदफा (१), (२) तथा (३) बमोजिम सिंचाइसंग सम्बन्धित विषयमा दण्ड सजाय गर्ने अधिकार सम्बन्धित सिंचाई कार्यालयको प्रमुखलाई हुनेछ ।

४१. **निर्देशन दिन सक्ने** : (१) श्री ५ को सरकारले परियोजना समिति, सिंचाई तथा नदी नियन्त्रण समिति तथा सेवा शुल्क निर्धारण समितिलाई आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम दिएको निर्देशन पालना गर्नु सम्बन्धित समितिको कर्तव्य हुनेछ ।

●४२. **जनसहभागिता** : (१) परियोजना निर्माणको लागत अनुमानमा उपभोक्ताले अनुसूची-४ बमोजिमको लगानीको अंश व्यहोनु पर्नेछ ।

तर उपभोक्ताको लगानीको अंश परियोजनाको लागतको पन्ध्र प्रतिशतभन्दा बढी र तीन प्रतिशत भन्दा कम हुने छैन ।

(२) श्री ५ को सरकाले विकास निर्माण गर्ने कूना सिंचाई परियोजनाको नहर, शाखा नहर वा प्रशाखा नहरबाट उपभोक्ताको जमीनमा पानी पुऱ्याउने प्रयोजनको लागि निर्माण गरिने कूलो वा कूलेसोको लागि आवश्यक पर्ने जमीन सम्बन्धित उपभोक्ताले उपभोक्ता संस्थालाई हस्तान्तरण गर्नु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम जमीन हस्तान्तरण भएको जानकारी सम्बन्धित सिंचाई कार्यालयलाई दिनपर्नेछ र सिंचाई कार्यालयले हस्तान्तरित जमीनको लगत कट्टा र मालपोत मिन्हाको लागि कारवाही चलाउनु पर्नेछ ।

(४) उपनियम (३) बमोजिम हस्तान्तरित जमिनको प्रचलित मूल्य कायम गरी सम्बन्धित उपभोक्ताले उपनियम (१) बमोजिम व्यहोनु पर्ने रकममा समायोजन गरिनेछ ।

(५) कूलो कूलेसोको निर्माणमा जमीन पर्ने तर सिंचाई सुविधा नपाउने कृषकलाई प्रचलित दर बमोजिम हुन आउने जमीनको मूल्य बराबरको रकम उपभोक्ता संस्थाको संकलित रकमबाटै भूक्तानी गर्नु पर्नेछ ।

(६) यस नियममा जूनसूकै कुरा लेखिएको भएतापनि उपनियम (१) बमोजिमको रकम उठ्ने निश्चित नभएसम्म कूलो वा कूलेसो निर्माण कार्य शुरु गरिने छैन ।

●४३. **अनूगमन तथा मुल्यांकन समिति** : (१) सिंचाई प्रणालीले पुऱ्याएको सेवा, पानीको परिमाण, बाली सघनता, उत्पादन वृद्धि, उपभोक्ता संस्थाको संस्थागत तथा आर्थिक स्थिति र कार्यक्षेत्रमा भएका परिवर्तन समेतलाई आधार मानी सिंचाई प्रणालीको अनूगमन तथा मुल्यांकन गर्न श्री ५ को सरकारले आवश्यकता अनुसारको अनूगमन तथा मुल्यांकन समिति गठन गर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम अनूगमन तथा मुल्यांकन समिति गठन गर्दा अन्य व्यक्तिहरूको अतिरिक्त सिंचाई उपभोक्ता संघको पनि प्रतिनिधित्व गराईनेछ ।

●४३क. **कबूलियत गरी सञ्चालन गर्न दिन सकिने** : (१) यस नियमावलीमा जूनसूकै कुरा लेखिएको भएतापनि संयुक्त व्यवस्थापनमा रहेको वा श्री ५ को सरकारद्वारा सञ्चालित प्रणालीभिन्नका नहर, शाखा नहर, प्रशाखा नहर तथा कूलोको आंशिक वा पुर्ण रुपमा मर्मत, सम्भार तथा सञ्चालनको जिम्मेवारी कुनै व्यक्ति, उपभोक्ता संस्था वा गैर सरकारी संस्थालाई प्रतिस्पर्धाको आधारमा विभागले कबूलियत गरी दिन सक्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम क्वलियत गरी दिनको लागि राष्ट्रियस्तरको पत्र पत्रिकामा कम्तिमा पैतीस दिनको सूचना प्रकाशन गर्नु पर्नेछ र सो सम्बन्धी अन्य कार्यविधि निर्देशिकामा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

४३ख. व्यवस्थापन हस्तान्तरण गर्न सकिने : (१) श्री ५ को सरकारद्वारा निर्माण गरी हाल संयुक्त व्यवस्थापनमा सञ्चालित ठुला तथा मझौला प्रणालीमा श्री ५ को सरकारको तर्फबाट गरिदै आएको नियमित व्यवस्थापनको जिम्मेवारी हस्तान्तरणको लागि स्थानीय निकायबाट माग भई आएका स्थानीय निकायको प्राविधिक क्षमता र स्रोतको व्यवस्था समेतलाई हेरी व्यवस्थापन हस्तान्तरण गर्न सकिनेछ ।

(२) व्यवस्थापन हस्तान्तरण गर्ने सम्बन्धी अन्य कार्यविधि निर्देशिकामा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

४४. मुल्याङ्कन तथा गुणस्तर कायम : (१) प्रत्येक विकास क्षेत्र भित्र संचालित सिंचाई परियोजना तथा ●सम्बन्धित सिंचाई कार्यालयद्वारा जिल्ला सिंचाई कार्यालयद्वारा संचालित सिंचाई सम्बन्धी काम कारवाही गुणस्तर युक्त र आवधिक प्रगति लक्ष अनुरूप भए नभएको सम्बन्धमा सम्बन्धित क्षेत्रीय सिंचाई निर्देशकले आवश्यक जाँचबूझ गरी सम्बन्धित पदाधिकारीलाई आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम दिइएको निर्देशन पालन गर्नु सम्बन्धित पदाधिकारीको कर्तव्य हुनेछ ।

(३) सम्बन्धित सिंचाई कार्यालय वा परियोजनाले आफ्नो कार्य प्रगति विवरण सम्बन्धित क्षेत्रीय सिंचाई निर्देशनालयमा पेश गर्नु पर्नेछ ।

४५. निर्देशिका बनाउन सक्ने : श्री ५ को सरकारले ऐन र यस नियमावलीको अधिनमा रही आवश्यक निर्देशिका बनाई लागू गर्न सक्नेछ र त्यसको निर्देशिकाको पालना गर्नु सम्बन्धित सबैको कर्तव्य हुनेछ ।

४६. अनूसूचीमा हेरफेर तथा थपघट गर्न सक्ने : श्री ५ को सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी यस नियमावलीको अनूसूचीमा आवश्यकता अनुसार हेरफेर तथा थपघट गर्न सक्नेछ ।

४७. खारेजी र बचाउ : (१) यस नियमावलीमा लेखिएको कुरामा यसै नियमावली बमोजिम र अन्य कुराको हकमा जलश्रोत नियमावली, २०५० बमोजिम हुनेछ ।

(२) सिंचाई नियमावली, २०४५ खारेज गरिएको छ ।

(३) सिंचाई नियमावली, २०४५ अन्तर्गत भए गरेका सबै काम कारवाही यसै नियमावली बमोजिम भए गरेको मानिनेछ ।

● पहिलो संशोधन द्वारा संशोधित

३< पहिलो संशोधनद्वारा भिकिएको

३ पहिलो संशोधनद्वारा थप

अनूसुची - १

(नियम ३ को उपनियम (१) संग सम्बन्धित)

उपभोक्ता संस्था दर्ताको लागि दिइने दरखास्त फाराम

श्री ●..... सिंचाई कार्यालय
.....।

सिंचाईको सामूहिक उपयोग समेतको लागि उपभोक्ता संस्था दर्ता गर्न आवश्यक परेकोले सिंचाई नियमावली, २०५६ को नियम ३ को उपनियम (१) बमोजिम रु. १००/- दस्तूर तथा उपभोक्ता संस्थाको विधान दूई प्रति समेत यसै साथ संलग्न राखी यो दरखास्त दिइएका छौं ।

१. उपभोक्ता संस्थाको नाम र ठेगाना :-
२. उपभोक्ता संस्थाको उद्देश्य :-
३. उपभोक्ता संस्थाले उपयोग गर्ने कूलो/कूलेसो/प्रशाखा/शाखा नहरको नाम :-
४. उपभोक्ता संस्थाको पदाधिकारीहरूको नाम :-
५. उपभोक्ताहरूको मंजूरी लिखत :-
६. अन्य आवश्यक कुरा : (कूनै भए उल्लेख गर्ने)

माथि उल्लिखित विवरण ठिक साँचो छ ।

उपभोक्ता संस्थाको तर्फबाट दरखास्त
दिने पदाधिकारीको :-
पूरा नाम थर
पद
हस्ताक्षर
ठेगाना

-
- पहिलो संशोधन द्वारा संशोधित

अनूसुची - २

(नियम ३ को उपनियम (३) संग सम्बन्धित)

श्री ५ को सरकार

●..... सिंचाई कार्यालय

मिति :.....

उपभोक्ता संस्था

दर्ता प्रमाण पत्र नं.

उपभोक्ता संस्था दर्ता प्रमाणपत्र

श्री

.....

उपभोक्ता संस्था दर्ता गर्नको लागि त्यस संस्थाले मिति मा दिएको दरखास्तको सम्बन्धमा कारवाही हुँदा सिंचाई नियमावली, २०५६ को नियम ३ बमोजिम दर्ता गरी यो प्रमाण पत्र प्रदान गरिएको छ ।

१. उपभोक्ता संस्थाको नाम र ठेगाना :-
२. उपभोक्ता संस्थाको उद्देश्य :-
३. उपभोक्ता संस्थाको पदाधिकारीहरूको नाम :-
४. उपभोक्ता संस्थाको उपयोग गर्ने कूलो कूलैसो प्रशाखा/शाखा नहर

.....
कार्यालयको छाप

प्रमाणपत्र दिने अधिकारीको -

नाम

सही

पद

मिति

-
- पहिलो संशोधन द्वारा संशोधित

अनुसुची - ३

(नियम २९ को उपनियम (३) संग सम्बन्धित)

कृषक उपभोक्ताहरूबाट उठ्ने सिंचाइ सेवा शुल्कको बाँडफाँड तालीका

प्रणाली सञ्चालनमा सहभागिताको स्थिति	सिंचाइ सेवा शुल्कबाट उठ्ने रकम बाँडफाँडको व्यवस्था (प्रतिशतमा)		
	केन्द्रीय मर्मत सम्भार कोष, सिंचाइ विभाग	श्री ५ को सरकारको राजश्व	उपभोक्ता संस्थाले पाउने अंश
१. कूलो र सो भन्दा मूनि जल उपभोक्ता संस्थाबाट सञ्चालन हुने र कूलो भन्दा माथि श्री ५ को सरकारले व्यवस्थापन गरेको हकमा	४०	४०	२०
२. प्रशाखा नहर र सो भन्दा मूनि जल उपभोक्ता संस्थाबाट सञ्चालन हुने र प्रशाखा नहर भन्दा माथि श्री ५ को सरकारले व्यवस्थापन गरेको हकमा	३०	३०	४०
३. उप शाखा नहर र सो भन्दा मूनि जल उपभोक्ता संस्थाबाट सञ्चालन हुने र उप शाखा नहर भन्दा माथि श्री ५ को सरकारले व्यवस्थापन गरेको हकमा	२०	२०	६०
४. मूल नहर भन्दा मूनिको सबै नहरहरू उपभोक्ता संस्था बाट र बाँकि श्री ५ को सरकारले व्यवस्थापन गरेको हकमा	१०	१०	८०
५. हेडवर्क्स बाहेक मूल नहर सहित अन्य सम्पूर्ण संरचना जल उपभोक्ता संस्थाको व्यवस्थापनमा रहेको हकमा	५	५	९०
६. सम्पूर्ण योजना हस्तान्तरण भएको हकमा	०	५	९५

पहिलो संशोधनद्वारा थप

अनूसुची - ४

(नियम ४२ को उपनियम (१) संग सम्बन्धित)

उपभोक्ताले व्यहोर्नु पर्ने अंशको तालिका

उपभोक्ताको औसत सिंचित क्षेत्र	मूहानको काममा लागतको प्रतिशत	मुल नहरको काममा लागतको प्रतिशत	शाखा नहरको काममा लागतको प्रतिशत	प्रशाखा नहरको काममा लागतको प्रतिशत
०.५ हे. भन्दा कम	०	०	०	१०
०.५ हे. देखि १.० हे. भन्दा कम	०	०	५	१०
१.० हे. देखि ५.० हे. भन्दा कम	१	३	७	१२
५ हे. र सो भन्दा माथि	३	५	१०	१५

- नोट : १. प्रशाखा नहर भन्दा तलका सम्पूर्ण सिंचाइ संरचनाको निर्माण लागत उपभोक्ता संस्थाले व्यहोर्नु पर्नेछ ।
 २. उपभोक्ताले व्यहोर्नु पर्ने अंशको हकमा नगद र श्रम दूबैलाई गणना गरिनेछ ।
 ३. भूमिगत जलस्रोत अन्तर्गत डीप ट्युबवेल सिंचाई प्रणालीको हकमा उपभोक्ता संस्थाले निर्माणको कुल लागतको पन्ध्र प्रतिशत अंश व्यहोर्नु पर्नेछ । स्यालो ट्युबवेलको हकमा ट्युबवेल निर्माणमा लाग्ने सम्पूर्ण लागत उपभोक्ता संस्थाले व्यहोर्नु पर्नेछ ।

पहिलो संशोधनद्वारा थप